



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

AL D.S.G.A.

Agli Atti

All'albo

Al sito WEB

I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Prot. 0001612 del 04/03/2020
01-11 (Uscita)

Oggetto: Integrazione della Direttiva DSGA – emergenza coronavirus

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D.Lgs. 81/2008 che disciplina la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro;
- TENUTO CONTO** della repentina diffusione della infezione da Coronavirus anche nel nostro Paese, con casi registrati anche nella nostra Regione e nella nostra città;
- CONSIDERATO** che la scuola rappresenta un luogo importante di aggregazione
- PRESO ATTO** di tutte le indicazioni diffuse dal Ministero della Salute per la prevenzione e del contenimento del contagio da Coronavirus
- VISTO** il DPCM dell'1.03.2020 ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- RITENUTO** di dovere contribuire a divulgare una corretta informazione e di adottare le misure possibili ed idonee per la prevenzione il contenimento della diffusione del coronavirus.

FORNISCE

Ulteriori direttive da attuarsi nel periodo di attuale emergenza da COVID-19.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

1. I collaboratori scolastici dovranno effettuare quotidianamente la pulizia degli ambienti scolastici in maniera accuratissima secondo le modalità di seguito indicate:
 - Pulizia accurata dei pavimenti con acqua e detergente, seguita dall'applicazione di disinfettanti;
 - Pulizia con detersivi e disinfettanti delle superfici maggiormente a contatto con il personale scolastico, ovvero banchi, sedie, cattedre, maniglie, porte e finestre, interruttori, superfici dei servizi igienici;
 - Utilizzo dei dispositivi monouso;
 - Detersione con detergente disinfettante delle attrezzature di pulizia da riutilizzare (strofinacci, secchi...)
 - Assicurare l'aerazione dei locali dopo la pulizia.

Le presenti disposizioni vanno a costituire obbligo di servizio.

2. Il ricevimento al pubblico negli uffici dovrà essere organizzato, scaglionando gli accessi, assicurando l'aerazione frequente degli ambienti, e attraverso modalità che garantiscano il mantenimento di un'adequata distanza di personale ATA dall'utenza.
3. Le informazioni di prevenzione come da documento diffuso dal Ministro della Sanità dovranno essere affisse in maniera ben visibile presso gli uffici aperti al pubblico ed essere pubblicati sul sito internet dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa