



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax: 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

Circolare n. 62


I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Prot. 0007305 del 03/12/2019
01-11 (Uscita)

Al personale Docente
Al Personale ATA
Agli Alunni e Genitori
e p. c. al DSGA

Si comunica che lunedì 16 Dicembre 2019 le attività didattiche saranno sospese per la disinfestazione dei plessi di Istituto.

Le attività didattiche riprenderanno regolarmente martedì 17 dicembre 2019 alle ore 10,00.
Si chiede di far prendere nota agli alunni.

Palermo 03 dicembre 2019


La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Palermo. 31/10/2019

Al Comando Provinciale VV.F Palermo
Via Scarlatti, 16
90134 – Palermo

Oggetto: Richiesta informazioni di corsi di formazione per i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi e lotta antincendio e gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro ai sensi:
art.37, comma 9, D.lgs. n.81/2008 - art.3 D.L. 512/96, convertito in Legge 609/96 - art. 7 D.M. 10/03/98.

La sottoscritta Guzzetta Santa Dirigente Scolastico dell'I.C. Principessa Elena di Napoli al fine di formare i propri dipendenti per lo sviluppo del nuovo piano della sicurezza

Chiede

informazioni sulle modalità E IL costo di un corso di formazione per i lavoratori addetti alla prevenzione incendi lotta antincendio e gestione delle emergenze, secondo le modalità di seguito indicate (allegato IX del D.M. 10/03/98).

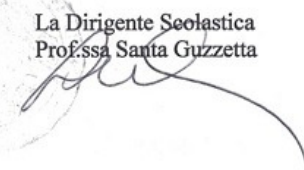
Tipologia del corso di formazione richiesto ed eventuali argomenti integrativi richiesti:

- A: Rischio incendio basso
- B: Rischio incendio medio
- C: Rischio incendio alto
- Aggiornamento

Numero dei corsi richiesti: 1 per complessivi n lavoratori **“Variabile secondo il costo”**

Si resta in attesa di sollecita risposta e si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta



Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

Agenzia formativa srls
agenziaformativasrls@gmail.com

Oggetto: Richiesta informazioni di corsi di formazione per i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi e lotta antincendio e gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro ai sensi:

art.37, comma 9, D.lgs. n.81/2008 - art.3 D.L. 512/96, convertito in Legge 609/96 - art. 7 D.M. 10/03/98.

La sottoscritta Guzzetta Santa Dirigente Scolastico dell'I.C. Principessa Elena di Napoli al fine di formare i propri dipendenti per lo sviluppo del nuovo piano della sicurezza

Chiede

informazioni sulle modalità E IL costo di un corso di formazione per i lavoratori addetti alla prevenzione incendi lotta antincendio e gestione delle emergenze, secondo le modalità di seguito indicate (allegato IX del D.M. 10/03/98).

Tipologia del corso di formazione richiesto ed eventuali argomenti integrativi richiesti:

C: Rischio incendio alto

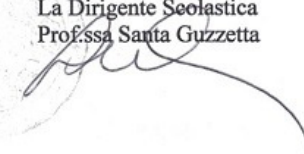
- Aggiornamento

Numero dei corsi richiesti: 1 per complessivi n * lavoratori

* **"Variabile secondo il costo"**

Si resta in attesa di sollecita risposta e si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta



Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

All'ATS

Oggetto: Richiesta intervento tecnico plesso Baviera

Facendo seguito a comunicazione intercorsa con nostro referente Prof. Lucio Lombardo si chiede con la presente un intervento tecnico per ripristino funzionalità videoproiettore LIM aula informatica. Nelle more si chiede di provvedere alla sostituzione dello stesso con uno segnalato dal referente che si trova ubicato in altra area del medesimo plesso.

Si chiede altresì di contattare per l'appuntamento al recapito 347/1359994 in modo da consentire al referente di essere presente e di illustrare nello specifico la tipologia di intervento richiesta.

 La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta


Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Al Comune di Palermo
Alla cortese attenzione del
Sig.ra Milazzo

Oggetto: Comunicazione avvio servizio refezione scolastica

Facendo seguito a comunicazioni intercorse per le vie brevi, con la presente si richiede l'avvio del servizio in oggetto a far data dal 04/11/2019.

A tal uopo si comunica che il personale impegnato per tali attività sarà il seguente:

- 3 Unità docenti statali: Ins. Amodeo Dario, Ins. Grisafi Vera, Ins. Burgio Carmela
- 2 unità personale comunale: Sig.ra Di Liberti Giovanna e sig. Nello Carnevale
- N° 14 alunni che hanno aderito a tutt'oggi al servizio di refezione che hanno versato la quota spettante per il mese di novembre

Per qualsiasi ulteriore informazione pregasi contattare la segreteria scolastica – Ufficio Allievi.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

CIRCOLARE N° 49
Palermo. 24/10/2019

Ai Docenti Coordinatori o
prevalenti di ogni singola classe
e p.c. Al Rappresentante dei lavoratori
per la sicurezza

Oggetto: Ordine di servizio momenti di studio con gli alunni sul tema della sicurezza

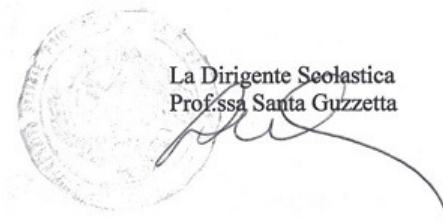
A seguito incontro con il RSPP e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n° 81/08), si invitano le persone in indirizzo, ad effettuare almeno per due volte durante l'anno scolastico, momenti di studio con gli alunni sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro, sui rischi specifici presenti, sul corretto comportamento da tenersi durante le fasi di esodo dell'edificio scolastico in caso di emergenza ed indicando loro i percorsi di fuga verso i centri di raccolta in relazione allo specifico contesto del plesso di appartenenza, servendosi anche dell'opuscolo informativo degli alunni e/o dell'opuscolo dei lavoratori. Inoltre si chiede che vengano effettuati momenti specifici di formazione e studio per quanto concerne le misure da adottarsi per la prevenzione e la lotta agli incendi sottoforma di momenti formativi - informativi con gli allievi sui rischi specifici presenti nel plesso, sul modo di prevenire l'incendio, sulle modalità di comportamento e di evacuazione in caso di emergenza

Inoltre dovranno effettuare autonomamente prove di evacuazione della classe da tutti i luoghi che abitualmente essa frequenta (ad esempio: aula occupata, palestra, bagni, aula computers, biblioteca, etc.), la prima prova dovrà essere effettuata entro dieci giorni dalla data della presente circolare.

Al termine di ognuno dei due momenti di attività dovranno redigere apposita relazione, secondo lo schema allegato alla presente, da consegnare al DS per il tramite dei

collaboratori/responsabili di plesso, segnalando eventualmente problemi emersi durante la lezione o durante le prove indicando contestualmente le soluzioni.

L'onere del controllo che tutti i docenti coordinatori o prevalenti abbiano compilato i relativi verbali è a carico del 1^a collaboratore vicario o del fiduciario di plesso in qualità di dirigente (D.lgs. 81/08).



Circolare n°21

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Ai Docenti di Scuola Primaria
- Ai Docenti di Scuola dell'Infanzia
- Ai Docenti di Scuola Secondaria
1° grado
- Al D.S.G.A.
- Al Sito Web

Oggetto: chiarimenti fruizione e programmazione permessi ex legge 104.

Ad integrazione della precedente circolare riguardante le modalità di fruizione dei permessi ex lege 104 si specifica quanto segue:

Giova preliminarmente rilevare che l'accertamento dei benefici previsti dalla legge 104/92 – con particolare riferimento alla fruizione dei tre giorni di permesso - è soggetto ad una valutazione annuale in ordine alla permanenza delle condizioni giustificatrici.

Per tanto gli interessati, ad esclusione di coloro per i quali sia stata accertata una condizione di disabilità permanente personale o relativa all'assistito la cui documentazione sia già acquisita agli atti di questo Ufficio, sono tenuti a presentare documentazione idonea comprovante la permanenza delle condizioni che danno luogo alla fruizione dei benefici ex lege 104/92.

Inoltre sembra opportuno richiamare l'attenzione su quanto disposto dalla Circolare n. 13 del 6/12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica di cui al comma 7 a lettera della quale " Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa."

Parimenti, l'Inps, con circolare applicativa della normativa n. 45 dell'01/03/2011, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza dei disabili in

situazione di gravità, al punto 2.1 precisa che : “ Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all’inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, ed è tenuto altresì a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione.”

Sullo stesso tema è intervenuto altresì il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali relativamente alla delicata questione della programmazione dei permessi che, con interPELLI n.31/2010 e n. 1/2012 , ha riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33 L.104/92, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un’effettiva assistenza.


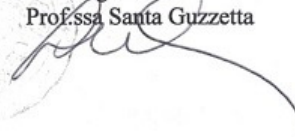
Tanto premesso, resta inteso che, fino alla conclusione dell’istruttoria ed all’emissione del decreto di ammissione ai benefici di cui all’oggetto, questo Ufficio non potrà dare corso ad alcuna istanza nel frattempo pervenuta.

Il personale interessato, una volta emesso il decreto di ammissione ai benefici, presenterà una programmazione mensile dei permessi entro il giorno 3 di ciascun mese; nella programmazione dei permessi si dovrà avere cura di indicare di volta in volta giorni non ricorrenti, in un’ottica di rotazione, salvo specifiche esigenze che potranno essere rappresentate nella comunicazione contenente la programmazione mensile.

Resta inteso che - in caso di sopravvenute esigenze legate a situazioni impreviste e imprevedibili- le SS.LL. potranno chiedere in itinere di modificare la programmazione presentata, indicando le ragioni di urgenza.

Si rappresenta, infine che – per le motivazioni sopra indicate- non è di norma consentito fruire dei permessi di cui alla L.104/92 dandone comunicazione la mattina della stessa giornata.

Si confida nella collaborazione delle SS.LL.


La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta


Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Arte e immagine

2H con PAMM041005 Gramsci

2H con PAMM8A3011 Scuola A/ssa Istit.D'Arte D'Aleo Monreale

Italiano

6H **PAMM855013** Renato Guttuso

Musica

4H con PAMM041005 Gramsci

2H con PAMM8A3011 Scuola A/ssa Istit.D'Arte D'Aleo Monreale

Ed Tecnica

4H con PAMM041005 Gramsci

Francese

6H con PAMM85301b I.C.S. MANTEGNA-BORSELLINO

Ed Fisica

TITOLARITA' PRINCIPESSA CONDIVIDE

6H con PAMM85301B I.C.S. MANTEGNA-BORSELLINO

6H con PAMM892012 I.C. PIERSANTI MATTARELLA


La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa


Il D.S.GG.AA
Giuseppa Spadaro
Giuseppa Spadaro

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa