

### Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B  
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI  
Prot. 0005340 del 12/09/2020  
04 (Uscita)

## INFORMATIVA PER I GENITORI: MISURE SPECIFICHE DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEI PLESSI SCOLASTICI DELL'IC "PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI"

All'interno dei plessi dell'Istituto, al fine di contenere il rischio di contagio da COVID-19 sono adottate le seguenti misure:

### ⇒ LOCALI CLASSI

I locali che ospitano gli allievi durante le lezioni ordinarie garantiscono il distanziamento tra gli stessi pari ad 1 metro mentre lo spazio è doppio (2 metri) tra la postazione del docente ed i tavoli della prima fila.

Il distanziamento di 1 metro tra le bocche degli allievi è garantito principalmente rispetto alla loro postazione (sedia).

### ⇒ LOCALE DI ISOLAMENTO

All'interno di ogni edificio è individuato un locale ove collocare in isolamento rispetto a tutti gli altri il soggetto, adulto o minore, che manifesti i sintomi del COVID-19 (difficoltà respiratorie, temperatura corporea superiore ai 37.5°C, tosse etc) durante il periodo di permanenza all'interno dei locali scolastici.

Contestualmente all'isolamento occorre procedere con l'applicazione della procedura prevista per la gestione del soggetto sintomatico (adulto o minore) presente sul luogo di lavoro, più sotto esplicitata.

### ⇒ MISURE INFORMATIVE

All'interno del plesso scolastico sono adottate misure informative (esposizione di cartellonistica, brochure esemplificative...) che permettano a tutti i frequentatori dei locali di conoscere le regole di accesso e di movimento all'interno degli stessi.

All'accesso nei locali scolastici il Dirigente Scolastico si premura di informare, nel modo più efficace (cartello accompagnato da un richiamo fatto da chi è deputato all'accoglienza) chiunque vi faccia accesso (lavoratori, utenti, visitatori etc...)

Nei punti di maggior passaggio (atrio, corridoio, ingresso etc...) sarà esposta la cartellonistica denominata "Le dieci regole" del Ministero della Salute.

Nei servizi igienici ed in prossimità di ogni dispenser di gel idroalcolico è esposto il cartello denominato "Lavaggio delle mani". All'ingresso, nei corridoi ed in generale nei luoghi destinati al passaggio, sono esposte le istruzioni per indossare e togliere la mascherina "Istruzioni mascherina".

All'interno di ciascuna aula sono esposti i cartelli "Come usare il gel idroalcolico", "Come indossare le



mascherine” “Dieci comportamenti da seguire”. In ciascun servizio igienico è esposto il cartello “Come lavare le mani”, all’ingresso di ciascun servizio igienico è esposto il cartello che indica le classi che fruiscono del servizio.

All’interno dei plessi, lungo i corridoi è predisposta la segnaletica orizzontale che definisce i percorsi perché studenti e docenti possano raggiungere le classi in maniera ordinata per evitare assembramenti. In prossimità dei luoghi (bagni, uffici...) che possono essere contemporaneamente fruiti da più persone è predisposta la segnaletica che indica il metro di distanza da tenere.

Gli allievi e le allieve accedono ai plessi secondo ingressi differenziati e in orari differenti per gruppi di classi e/o sezioni, affinché non si creino assembramenti. I genitori dei bambini e delle bambine di scuola dell’infanzia e della scuola primaria accompagnano i loro figli/e all’ingresso del portone assegnato e li affidano ai docenti e/o ai collaboratori scolastici.

Gli studenti e le studentesse della scuola secondaria di primo grado entrano autonomamente nelle pertinenze della scuola e si recano nell’ingresso relativo al proprio gruppo classe evitando di attardarsi in giardino.

Gli studenti e le studentesse diversamente abili, in relazione al grado di autonomia raggiunto e della necessità, sono accompagnati da un genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale, possono accedere nei locali scolastici per affidare il proprio figlio/a al collaboratore scolastico e/o al docente, in accordo e secondo un progetto condiviso con il consiglio di classe.

L’uscita dalla scuola segue le stesse regole dell’ingresso.

Durante le operazioni di ingresso e di uscita i genitori, i loro eventuali delegati, gli alunni, i docenti, il personale scolastico deve indossare la mascherina.

## ⇒REGOLE DI PREVENZIONE

Dopo aver definito gli spazi in uso e le modalità di accesso ed uscita dagli edifici scolastici, occorre definire precisamente le regole integrative rispetto a quelle ordinariamente in uso nell’Istituzione Scolastica.

E’ fatto obbligo per tutti di indossare la mascherina (chirurgica per il personale e/o di comunità per gli studenti), tranne che per gli studenti che hanno meno di sei anni e durante le lezioni di educazione fisica, purché sia rigorosamente osservato l’obbligo di distanziamento di 2 metri e durante il pasto.

Sono inoltre esonerati gli allievi diversamente abili affetti da patologia che ne impedisca l’uso.

Ai banchi gli alunni, se è garantito il metro boccale, non avranno l’obbligo della mascherina.

Tutti i presenti, in ogni momento della giornata, devono risultare da appositi registri (registro di classe o del docente, registro degli accessi etc.), al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta della Autorità Sanitaria, i contatti che si sono verificati all’interno dei luoghi di lavoro con un eventuale soggetto positivo al virus.

All’interno delle aule didattiche, le postazioni, devono essere collocate in modo da garantire il distanziamento di 1 metro tra gli allievi (distanza tra le bocche) e di 2 metri tra docente ed allievi.

É vietato ad allievi e personale spostare gli arredi in posizione diversa poiché la stessa è frutto delle misurazioni delle distanze delle postazioni, nel rispetto delle indicazioni del MIUR e del CTS.

All’interno dell’edificio scolastico l’orario è pensato al fine di minimizzare gli spostamenti tra locali diversi.

Lo scambio di materiale tra allievi-allievi e docente deve essere limitato il più possibile a favore di un uso individuale di ogni oggetto (penna, gomma, matita, giochi etc.).

I locali scolastici non sono attualmente aperti all’uso da parte di terzi (gruppi organizzati, associazioni etc.); qualora questo dovesse accadere è definito un preciso protocollo di sicurezza che vada nella direzione della minimizzazione delle interferenze e che chiarisca precisamente a chi tocchi la sanificazione degli ambienti, superfici e oggetti dopo ogni uso.

Le riunioni, i collegi, la programmazione ed ogni altra attività collettiva deve essere svolta in modalità agile (a distanza) ed eccezionalmente in presenza, solo se gli spazi individuati risultano idonei ad una ampia suddivisione degli intervenuti.

All’ingresso nell’edificio è obbligatoria per tutti (personale ed allievi) la sanificazione delle mani.

É fatto divieto ad allievi e personale di portare oggetti da casa se non strettamente necessari (device, borse,



COVID-19  
**CORONAVIRUS**  
DISEASE



zaini e materiale didattico etc.), che però devono intendersi ad uso esclusivamente personale.

### ⇒AULE DIDATTICHE E LOCALI GENERICAMENTE DESTINATI AD ESSERE UTILIZZATI COME AULA

La disposizione dell'aula didattica deve intendersi fissa; ogni modifica deve essere concordata con la Dirigente Scolastica e deve rifarsi ai criteri di distanziamento.

Il materiale didattico e la cancelleria devono essere rigorosamente personali e custoditi all'interno di zaini individuali chiusi, da tenere in prossimità della postazione [l'aumento della distanza tra i banchi rende compatibile la collocazione degli zaini sotto il banco senza eccessivo rischio di inciampo onde evitare gli spostamenti degli allievi dalla postazione al luogo ove è conservato lo zaino].

Gli arredi ed il materiale sono ridotti al minimo, sia al fine di recuperare ogni spazio possibile all'interno, a favore di una maggiore capienza del locale, sia al fine di consentire al personale ausiliario una facile igienizzazione delle superfici e degli oggetti.

Al cambio del docente la postazione (superficie della cattedra, braccioli della sedia, tastiera, mouse, LIM etc.) deve essere igienizzata da parte del personale a ciò deputato. Il singolo docente potrà provvedere individualmente all'igienizzazione mediante salviette sanificanti usa e getta da buttare nello specifico cestino per i D.P.I.

Gli appendiabiti sono da limitare il più possibile, si sconsiglia l'uso se non si garantisce una adeguata sanificazione più volte al giorno, le sedie dei bambini possono essere utilizzate come porta giacche.

Ogni aula didattica è dotata di un dispenser di soluzione idroalcolica da tenersi sotto la custodia del docente, al fine di scongiurare ogni uso improprio (trattandosi comunque di un prodotto chimico) e di ridurre il rischio che qualche goccia cada a terra determinando la scivolosità del pavimento, nonché spreco del prodotto.

Nell'arco della stessa giornata la postazione dell'allievo deve intendersi fissa, anche in seguito all'uscita per recarsi in laboratorio, palestra, refettorio o altro; al rientro ciascun allievo deve riprendere la propria postazione.

### ⇒AULE ATTREZZATE E LABORATORI

La disposizione del locale deve intendersi fissa; ogni modifica deve essere concordata con la Dirigente Scolastica e deve rifarsi ai criteri di distanziamento.

Gli arredi ed il materiale sono ridotti al minimo, sia al fine di recuperare ogni spazio possibile all'interno, a favore di una maggiore capienza del locale, sia al fine di consentire al personale ausiliario una facile igienizzazione delle superfici e degli oggetti.

Al cambio di classe ogni postazione, superficie, tastiera, mouse, lim, rubinetto, maniglia etc. sono igienizzato/a da parte del personale a ciò deputato.

Ogni locale è dotato di un dispenser di soluzione idroalcolica da tenersi sotto la custodia del docente, al fine di scongiurare ogni uso improprio (trattandosi comunque di un prodotto chimico), di ridurre il rischio che qualche goccia cada a terra determinando la scivolosità del pavimento, nonché spreco del prodotto.

Nell'arco della stessa giornata la postazione dell'allievo deve intendersi fissa.

### ⇒SERVIZI IGIENICI

Sono utilizzati secondo le seguenti regole:

A ciascuna sezione, gruppo di classi è assegnato un servizio igienico (preferibilmente il più vicino all'aula).

Una persona può fruire di uno scomparto WC.

Una persona può fruire di un lavabo purché gli stessi siano distanziati tra loro di almeno 1 metro

In prossimità dei servizi igienici deve essere collocato un dispenser di soluzione igienizzante; all'interno degli stessi, in prossimità del lavabo, deve essere presente un dispenser di sapone per mani ed uno per il



COVID-19  
**CORONAVIRUS**  
DISEASE



rotolo di carta asciugamani. Subito a ridosso del dispenser della carta deve essere collocato un secchio ove gettare la carta utilizzata.

Le finestre dei bagni sono mantenute sempre aperte; nei locali ciechi privi di areazione l'estrattore è tenuto in funzione per tutta la durata di apertura dell'edificio scolastico.

## ⇒INTERVALLO

L'intervallo è regolato in modo da assicurare il distanziamento tra gli allievi e tra questi ed i docenti. Di norma è utilizzata la classe per svolgere l'intervallo consentendo l'uscita ordinata verso i servizi igienici.

L'intervallo è scaglionato su più orari, in modo che le classi possano fruire dei servizi igienici e possa essere effettuata l'igienizzazione del servizio tra un gruppo classe e l'altro.

Gli allievi si recano in bagno ad uno ad uno. Qualora gli allievi trovino il bagno occupato si dispongono in fila all'esterno, rispettando il metro di distanziamento.

Costituiscono delle possibilità da valutare da parte della Dirigente Scolastica e del personale docente quella di utilizzare spazi esterni (nelle giornate che lo permettono), evitando contatti ravvicinati con gli altri gruppi classe.

## ⇒MISURE DI GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA PRESENTE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

E' nominato un referente COVID (e sostituto) per plesso col compito di coordinare il sistema di prevenzione e tracciamento di eventuali positivi all'interno dell'Istituzione scolastica.

Nel caso in cui uno studente o una studentessa presentasse sintomi riferibili all'infezione da COVID 19, il referente COVID dell'Istituzione scolastica accompagna immediatamente il minore presso l'aula COVID.

Entrambi indosseranno la mascherina chirurgica e il referente COVID contatta immediatamente il genitore o il soggetto esercente la responsabilità genitoriale o tutoriale sullo stesso affinché si rechi a scuola per prelevare il proprio figlio/a e riportarlo a casa, con l'indicazione di contattare immediatamente il Medico di medicina generale o il Pediatra di libera scelta e seguire le sue indicazioni.

Durante l'operazione di prelevamento da scuola, il genitore o il soggetto che esercita la responsabilità genitoriale o tutoriale indossa la mascherina chirurgica.

La Dirigente Scolastica ha cura di garantire la dignità e la riservatezza del minore e della sua famiglia.

Durante la permanenza in aula COVID, il minore non sarà mai lasciato solo: verrà sempre assicurata la presenza di un adulto dotato dei dispositivi di protezione individuale.

## ⇒MASCHERINE CHIRURGICHE

L'istituzione scolastica provvederà a fornire gli studenti e le studentesse di mascherine chirurgiche, che verranno fornite alla medesima Istituzione scolastica settimanalmente/bisettimanalmente secondo le indicazioni che le sono pervenute con nota del 10 settembre 2020 del MIUR.

Tuttavia, onde evitare -per motivi non prevedibili (impossibilità o ritardo nella consegna, esaurimento delle scorte)- che gli studenti e le studentesse ne rimangano privi, è opportuno che le famiglie diano al proprio figlio/a una mascherina (chirurgica o di comunità (stoffa) di riserva in apposito contenitore ben chiuso.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme  
collegate e sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa



COVID-19  
**CORONAVIRUS**  
DISEASE





COVID-19  
**CORONAVIRUS**  
DISEASE

