

Il giorno 29/12/2021 alle ore 14:00, in modalità telematica, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Criteri per l'iscrizione degli alunni a.s. 2022/23;
3. Variazione di bilancio e rendiconti;
4. Approvazione PTOF triennialità "2022/2025";
5. Approvazione Accordo di rete e protocollo per la gestione degli Assistenti Tecnici Scuola Capofila Direzione Didattica Statale "Nicolò Garzilli";
6. Chiusura anticipata dei plessi giorno 22 Dicembre 2021;
7. Approvazione/ratifica Contratto di noleggio tutto incluso per macchina fotocopiatrice con GM Computer SRL;
8. Accordo di rete Osservatorio d'Area contro la Dispersione Scolastica Distretto 11- Scuola Capofila I.C.C "Antonio Ugo" di Palermo;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti: la Dirigente Scolastica Guzzetta Santa.

la D.S.G.A. Coffaro Annamaria

per la componente genitori, i Consiglieri: Savarino Maria, Cavolo Anna, Restivo Rossella, Bellomare Girolamo

per la componente docenti, i Consiglieri: Agliastro Pietro, Cilano Maria Concetta, Lino Stefania, Segreto Rosaria, Castellino Francesca, Ippolito Rossella, Tumbiolo M.Cristina.

Funge da segretario M.Cristina Tumbiolo.

1. Approvazione verbale della seduta precedente

La Dirigente scolastica chiede al Consiglio di ratificare il verbale redatto nella seduta del 26/11/2021. Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

2. Criteri per l'iscrizione degli alunni a.s. 2022/23;

La Dirigente propone i seguenti criteri:

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Alunni già frequentanti la stessa scuola e riconfermati nelle date prestabilite
2. Alunni nuovi iscritti di 5 anni con residenza nel territorio delle circoscrizioni ove insistono i plessi dell'Istituzione Scolastica;
3. Alunni nuovi iscritti con residenza nel territorio delle circoscrizioni ove insistono i plessi dell'Istituzione Scolastica;
4. Alunni portatori di handicap o portatori di BES o casi particolari segnalati dal servizio

socio sanitario del territorio;

5. Alunni con genitori o fratelli portatori di handicap o invalidità certificati;

6. Alunni residenti già in lista d'attesa nell'anno precedente iscritti nei termini stabiliti;

7. Alunni nuovi iscritti di 4 e 3 anni residenti nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica.

Qualora si verificasse il caso di iscrizioni superiori al numero dei posti disponibili si procederà per ogni criterio di precedenza, all'assegnazione dei seguenti punteggi:

•••• bambino con un solo genitore o affidato a un solo genitore PUNTI 5

•••• bambino con entrambi i genitori che lavorano PUNTI 4

•••• bambino con un fratello o sorella che già frequenta le scuole dell'I.C. PUNTI 3

•••• Alunni non residenti con almeno un genitore che lavora nel territorio dell'I.C. PUNTI 2

•••• Alunni con nonni residenti nella circoscrizione PUNTI 2

A parità di punteggio precede il bambino nato prima:

I bambini iscritti nei termini stabiliti avranno la precedenza nella frequenza di tutte le domande pervenute oltre i termini stabiliti. Pertanto, le iscrizioni passeranno in calce alla lista già formata, fatta eccezione per i bambini di 5 anni residenti per i quali verrà valutata la data di iscrizione e non il punteggio attribuito.

In caso di disponibilità di posto verranno ammessi i bambini non residenti seguendo i criteri di cui sopra.

Lista d'Attesa

Verrà costituita qualora si verificasse il caso di iscrizioni superiore al numero dei posti disponibili.

La lista verrà elaborata una volta sola. Sarà valutata la situazione individuale di ogni alunno alla data dell'ultimo giorno utile per le iscrizioni; le variazioni che dovessero verificarsi successivamente non saranno prese in considerazione e non daranno diritto alla revisione della posizione nella lista d'attesa.

Alunni Anticipatori (nati dal 1 gennaio al 30 aprile)

Saranno ammessi alla frequenza:

1. In base alla disponibilità dei posti.

2. Dopo aver esaurito eventuali liste d'attesa.

3. Compatibilmente con le capacità di accoglienza delle strutture: presenza di locali strutturati ed arredati in modo funzionale e specifico per bambini non autonomi.

4. Al compimento del terzo anno di età.

5. Non verranno accolti bambini anticipatori con residenza diversa dal territorio di riferimento di competenza dell'Istituto Comprensivo salvo gli alunni che hanno i nonni residenti oppure fratelli o sorelle già frequentanti scuole dello stesso Istituto Comprensivo.

6. Colloquio di due o più insegnanti con la famiglia circa l'acquisizione consolidata (da almeno tre o più mesi) dei requisiti di autonomia del bambino/a (controllo sfinterico, alimentazione, uso dei servizi igienici) e sulla valutazione del grado di esperienza nella relazione con bambini e adulti al di fuori del contesto familiare.

7. Inserimento graduale.

Avvertenze

L'orario prescelto all'atto dell'iscrizione non potrà essere modificato se non per gravi e documentati motivi, poiché è sulla base di questo che vengono richieste al Ministro il numero delle sezioni, il loro orario di funzionamento e la disponibilità di personale insegnante.

Ad ogni anno scolastico avviato, dopo 15 giorni di assenza ingiustificata, si procederà agli accertamenti ed eventualmente alla sostituzione con un altro inserimento dalla lista di attesa.

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA PRIMARIA

In caso di eccedenza delle domande, per la stessa classe o per lo stesso tempo scuola, saranno adottati i seguenti CRITERI:

1. Residenza della famiglia nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica;
2. Alunni portatori di handicap o con bisogni educativi speciali o casi particolari segnalati dai servizi socio sanitari del territorio;
3. Nucleo monogenitoriale;
4. Alunni con genitori o fratelli diversamente abili;
5. Entrambi i genitori lavoratori (autocertificazione soggetta a verifica);
6. Provenienza dalle scuole dell'Infanzia dello stesso Istituto;
7. Presenza di fratelli che già frequentano le scuole dell'Istituto Comprensivo;
8. Alunni non residenti con almeno un genitore che lavora nel territorio di competenza dell'Istituzione Scolastica
9. Nonni con residenza nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica

CRITERI DI PRECEDENZA (TEMPO PIENO)

In caso di eccedenza delle domande saranno adottati i seguenti criteri:

1. Residenza della famiglia nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica;
2. Alunni diversamente abili o con BES o casi particolari segnalati dal servizio socio sanitario del territorio.
3. Nucleo monogenitoriale;
4. Entrambi i genitori lavoratori (autocertificazione soggetta a verifica);
5. Presenza di fratelli che già frequentano le scuole dell'I.C.;
6. Provenienza dalle scuole dell'infanzia dell'I.C.;

**CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ISCRIZIONE
ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

In caso di eccedenza delle domande, per la stessa classe o per lo stesso tempo scuola, saranno adottati i seguenti CRITERI:

1. Residenza della famiglia nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica;
2. Alunni portatori di handicap o con bisogni educativi speciali certificati o casi particolari segnalati dai servizi socio sanitari del territorio;
3. Nucleo monogenitoriale;
4. Alunni con genitori o fratelli diversamente abili;
5. Entrambi i genitori lavoratori (autocertificazione soggetta a verifica);
6. Provenienza dalle scuole dell'Infanzia dello stesso Istituto;
7. Presenza di fratelli che già frequentano le scuole dell'Istituto Comprensivo;
8. Alunni non residenti con almeno un genitore che lavora nel territorio di competenza dell'Istituzione Scolastica;
9. Nonni con residenza nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica.

CRITERI DI PRECEDENZA (TEMPO PROLUNGATO)

In caso di eccedenza delle domande saranno adottati i seguenti criteri:

1. Residenza della famiglia nel territorio delle circoscrizioni ove hanno sede i plessi dell'Istituzione Scolastica;
2. Alunni diversamente abili o con BES certificati o casi particolari segnalati dal servizio socio sanitario del territorio.
3. Nucleo monogenitoriale;
4. Entrambi i genitori lavoratori (autocertificazione soggetta a verifica);
5. Presenza di fratelli che già frequentano le scuole dell'I.C.;
6. Provenienza dalla scuola primaria dell'I.C.;

3 Variazione di bilancio e rendiconti

La Dirigente invita la D.S.G.A a delineare i prospetti delle entrate e delle spese relative alle variazioni di bilancio apportate al programma annuale. La DSGA illustra le variazioni sotto riportate.

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
45	37670.32	PO FESR Sicilia 2014-2020, –Asse 10- Azione 10.7.1. “Interventi di riqualificazione degli ambienti”
46	250.00	compensi per tutors TFA Unikore
47	120.00	quota forfettaria dovuta ai docenti che hanno partecipato al corso di educazione civica Istituto

		Volta di Palermo
48	2000.00	Interventi in favore delle Istituzioni scolastiche art 10 L.R. 8/2018 - CIRCOLARE 9/2020
49	900.18	integrazione funzionamento amministrativo didattico
50	512.04	sofferenze finanziarie
51	60.00	restituzione m. 564 gettone presenza corso di formazione per errato iban

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	0,00	0,00	1.412,22	1.412,22
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	17.110,34	39.670,32	56.780,66
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	13.431,70	370,00	13.801,70
12 03	ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	4.158,85	60,00	4.218,85
				41.512,54	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 03 03	Tutor tirocinanti TFA attività di sostegno	0,00	1.480,00	250,00	1.730,00
P 01 10	PO FESR Sicilia 2014-2020, –Asse 10- Azione 10.7.1. “Interventi di riqualificazione degli ambienti”	0,00	0,00	37.670,32	37.670,32
P 01 11	Interventi in favore delle Istituzioni scolastiche art 10 L.R. 8/2018 - CIRCOLARE 9/2020	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
P 04 01	Formazione e aggiornamento	3.210,60	1.665,00	180,00	5.055,60
Z 01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	9.442,78	12.161,48	1.412,22	23.016,48
				41.512,54	

I rendiconti da sottoporre al Consiglio d’Istituto sono invece allegati al seguente verbale e riguardano il Rendiconto bilancio 2021 - risorse ex art.31, comma 1, per lettera a) - b) - c) e il Rendiconto bilancio 2021 - PIANO SCUOLA ESTATE risorse ex art.31, comma 6, D.L. 41/2021

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva e delibera all’unanimità. Delibera n. 32

4 Approvazione PTOF triennialità “2022/2025”

La Dirigente invita l’ins. Rossella Ippolito ad illustrare il nuovo PTOF . L’insegnate Ippolito riferisce che la nostra istituzione scolastica ambisce a ricostruire un Piano di Miglioramento che si fonda su tre piste prioritarie:

I PISTA: La cura e il benessere psico-fisico del sé e dell’altro inteso come unità inscindibile corpo, mente, emozionalità.

II PISTA: Innovazione didattica, innovazione metodologica, innovazione professionale: strumenti per innalzare la qualità dei processi di apprendimento – insegnamento. Naturalmente si darà importanza alla formazione del personale docente , per una vera innovazione didattica.

III PISTA : La scuola come nuovo paesaggio educativo, con una maggiore apertura alle famiglie e con un nuovo spirito educativo. .

Tutto ciò per rendere “più appetibile” il nostro nuovo modo di “fare scuola”, con collegamenti con le agenzie educative del territorio, per dare una nuova “impronta” al nostro Istituto.

Prende la parola la DS, la quale conclude sottolineando che questo nuovo documento darà una nuova “identità collettiva” nel rapporto tra scuola e comunità.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva e delibera all’unanimità. Delibera n. 33

5. Approvazione Accordo di rete e protocollo per la gestione degli Assistenti Tecnici Scuola Capofila Direzione Didattica Statale “Nicolò Garzilli”.

La DS illustra l’accordo di Rete grazie al quale, una volta la settimana, il nostro Istituto avrà il supporto, per quanto riguarda la parte digitale, di un assistente tecnico.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva e delibera all’unanimità. Delibera n. 34

6. Chiusura anticipata dei plessi giorno 22 Dicembre 2021

La Dirigente spiega che la chiusura anticipata del giorno 22 dicembre si è resa necessaria per permettere un sopralluogo per i prossimi lavori di cablaggio che interesseranno il nostro Istituto. Delibera n. 35

7. Approvazione/ratifica Contratto di noleggio tutto incluso per macchina fotocopiatrice con GM Computer SRL.

La DS dà la parola alla DSGA la quale illustra la comparazione fatta tra la ditta in convenzione e l’offerta della ditta che risulta più vantaggiosa per il nostro istituto.

La scuola ha sottoscritto un contratto pluriennale di noleggio tutto incluso con la Ditta GM Solutions le cui caratteristiche sono sotto brevemente riepilogate:

1. Durata del Contratto: 36 mesi e decorre dal 07/12/2021 al 06/12/2024 e si intende tacitamente rinnovabile salvo disdetta scritta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno di una delle due parti, che dovrà comunque pervenire entro 90 gg. prima della scadenza contrattuale.

2. Parco macchine:

Q.ta Modello Indirizzo Dislocazione Delle Macchine

01 Konica Minolta bizhub C284e Via Ustica 46

01 Alim. Autom. Orig. F/R 90135 Palermo (PA)

01 Supporto Mobile Base

3. Canoni:

Per il servizio oggetto del contratto il cliente corrisponderà alla società il canone di seguito elencato:

Canone Mensile € 51,00 + Iva

Copie A4 BN Mensili Incluse N. 2.000

Copie A4 Colore Mensili Incluse N. 500

Costo Copia A4 BN in eccesso € 0,001 + Iva

Costo Copia A4 Colore in eccesso € 0,01 + Iva

4. Prestazioni di assistenza tecnica comprese nel canone:

- o Interventi tecnici a chiamate illimitate durante i normali orari di ufficio, escluso il sabato ed i giorni festivi entro le 24H dalla chiamata;
- o Messa in Opera;
- o Manutenzione ordinaria/Straordinaria;
- o Assistenza Remote Illimitata
- o Fornitura di tutti i materiali di consumo con la sola esclusione della carta, spille finisher e dei guasti causati per incuria o cattivo utilizzo del cliente;
- o Sostituzione della Multifunzione qualora presenti guasti o inconvenienti lamentati.

Per la valutazione dell'offerta è stata fatta la seguente comparazione:

DITTA	CANONE TRIM.	COPIE BN MENSILI INCLUSE	COPIE COLORE MENSILI INCLUSE	COSTO COPIA BN ECC.	COSTO COPIA COLORE
CONVENZIONE ATTIVA LOTTO 5 MULTIFUNZIONE 1 PRODOTTI-VITA' C	€ 156,50	N. 1.600	N. 400	€ 0,001	€0,01
G.M. COMPUTER S.R.L.	€ 153,00	N. 2.000	N. 500	€ 0,001	€0,01

L'offerta risulta quindi più conveniente rispetto alla convenzione 5 Consip che era la più idonea a soddisfare le esigenze del nostro Istituto.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità. Delibera n. 36

8. Accordo di rete Osservatorio d'Area contro la Dispersione Scolastica Distretto 11- Scuola Capofila I.C.C " Antonio Ugo" di Palermo.

La DS illustra l'importanza di questo accordo di rete, il quale permette di fruire dell'operato della dott.ssa Cucchiara a supporto del gruppo GOSP e della Funzione Strumentale per la dispersione. Il problema della dispersione è ancora più diffuso in questo periodo a causa Coronavirus COVID-19, per via delle quarantene e dell'isolamento fiduciario e non.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità. Delibera n. 37

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 15.10 e di essa si redige il presente verbale che viene condiviso e sottoscritto.

Il Segretario

Maria Cristina Tumbiolo

Il Presidente

Maria Savarino