



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
 Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
 e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaenapa.it



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

AVVISO DI RECLUTAMENTO ESPERTI

Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-258 - CUP: D73D20004090001
 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa
 Ci siamo anche noi: comprendere ieri, oggi, domani

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità -

I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
 Prot. 0011847 del 05/11/2021
 04 (Uscita)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO Il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. 26502 del 05/08/20219 - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la nota autorizzativa MIUR AOODGEFID-28741 del 28/09/2020 – Programma Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità – Prot. 26502 del

	06/08/2019. Autorizzazione progetti.
VISTE	Le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Edizione ottobre 2020;
VISTE	le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. AOODGEFID 1588 DEL 13/01/2016 e successive modifiche/integrazioni;
VISTA	la nota MIUR 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti di inserimento del progetto nel PTOF di Istituto;
VISTI	il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio (prot. 1619 del 22/02/2021) e le correlate delibere del Consiglio di Istituto;
VISTO	il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d’opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto.
Vista	Circ. MIUR 34815.02-08-2017 Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo dalla quale si evince che “Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. “
RAVVISATA	La necessità procedere alla selezione di appropriate figure professionali, esperti Interni/Esterni per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli previsti dal bando

COMUNICA

che è avviata una procedura di selezione per il reclutamento di docenti da impiegare nell'attività di **ESPERTO** nell'ambito del Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-258 - 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa

Ci siamo anche noi: comprendere ieri, oggi, domani Moduli progettuali

MODULI FORMATIVI	ORE	DESTINATARI	TEMPI
Benvenuto nel mondo degli Scacchi	30	Classi scuola Primaria e secondaria I Grado	Da Novembre 2021 a Giugno 2022

Sono ammessi alla selezione tutti i candidati che abbiano i requisiti previsti dal presente bando con il sottostante ordine di priorità:

1. Personale interno all'istituzione scolastica
2. Collaborazioni Plurime (qualora non pervenisse alcuna candidatura valida rispetto al precedente punto 1)
3. Esperti Esterni all'amministrazione scolastica (qualora non pervenisse alcuna candidatura valida rispetto al precedente punti 1 e 2)

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi
- possedere adeguate competenze di tipo informatico

I Partecipanti alla selezione dovranno presentare l'allegato modello A e un curriculum vitae in formato europeo dal quale si possano evincere in dettaglio i titoli posseduti e dichiarati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell' Allegato A e hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. La valutazione delle candidature pervenute è effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri riportati di seguito:

Si esplicitano nella sottoelencata tabella i titoli di accesso per partecipare alla selezione.

B) TITOLO MODULO	Requisiti per l'accesso alla selezione (da possedere in toto per accedere alla valutazione)
Benvenuto nel mondo degli Scacchi	Laurea Vecchio Ordinamento EVO Secondo Livello Attestato di Istruttore Nazionale\BASE o superiore

Facendo seguito al d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; e la nota dell'Autorità di gestione prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti (verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno **si specifica che il presente bando potranno partecipare figure interne all'istituzione scolastica.**

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI		
Moduli	A) VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI	Punteggi valutabili
Scacchi	Attestato di Istruttore Capo\Tutor FSI	Punti 5
Scacchi	Attestato di Fide Trainer	Punti 4
Scacchi	Attestato di Fide Instructor	Punti 3
Scacchi	Attestato di Istruttore Nazionale\BASE	Punti 2
	B) VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE E TITOLI SCOLASTICI	Punteggi valutabili
Scacchi	Esperienze Professionali In Moduli Formativi Similari	Punti 2 per ogni esperienza (Max 20 punti)
Scacchi	Per ogni annualità di attività svolta in laboratori scolastici extracurricolari, in qualità di formatore\esperto\tutor	punti 1 per ogni esperienza (Max 10 punti)
Scacchi	Ulteriori Attestati attinenti al percorso in oggetto	Punti 1 per ogni esperienza (Max 3 punti)
Scacchi	Pubblicazioni attinenti al contenuto del progetto	Punti 0,5 per ogni esperienza (Max 2 punti)

Compiti e mansioni dell'Esperto

L'esperto ha come compito essenziale quello di condurre l'azione in modo congruo all'attività richiesta al fine di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e, di consentire agli stessi di raggiungere gli obiettivi prefissati.

Inoltre l'ESPERTO dovrà:

- Presentare preliminarmente all'Istituzione Scolastica operativo una proposta organica di svolgimento del progetto da dove si possano evincere le modalità con le quali intende svolgere l'attività e gli obiettivi che si vogliono raggiungere
- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, affinché possano essere predisposta la logistica e il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso pubblico prot. 26502 del 05/08/2019 - Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;
- predisporre, con la collaborazione del tutor e del referente per la valutazione, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici ed in itinere per la migliore realizzazione delle attività;
- mettere in atto strategie adeguate alla gestione del gruppo e alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con il tutor e il referente per la valutazione in relazione alle attività svolte e da svolgersi;
- documentare puntualmente tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 - predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico;
- concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale da presentare anche alle famiglie;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, le positività e le criticità dell'esperienza nonché gli obiettivi raggiunti rispetto a quelli prefissati.

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Avviso e nelle Linee Guida dell'Autorità di Gestione del MIUR.

DISPONIBILITÀ DEL PROGETTO:

Esperto : Compenso orario omnicomprendivo pari a € 70,00 ora, per un totale pari ad euro 2100,00 relativo a ciascun modulo progettuale.

CANDIDATURA

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 14:00 del 24/11/2021. L'istanza può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: paic87400b@istruzione.it con oggetto "Invio candidatura ESPERTO (nome modulo prescelto) FDRPOC-SI-2020-258"

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso rispettando i criteri e le modalità di cui esso è composto e rispetterà i criteri di selezione in esso contenuti.

La stessa dovrà essere corredata di Curriculum Vitae con firma autografa o con firma digitale pena l'esclusione.

Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto: detta pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 7 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si

intende DEFINITIVA impugnabile solo nelle forme di Legge. La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La valutazione delle domande a cura della commissione avverrà secondo i criteri di valutazione sopracitati e riportati nella tabella di valutazione di cui all'Allegato A del presente Avviso.

A parità di punteggio, la commissione convocherà i candidati per un colloquio che avrà ad oggetto il contenuto del progetto

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto

RETRIBUZIONE

Il compenso orario si intende onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

La liquidazione del compenso, onnicomprensivo, avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito dell'Istituzione Scolastica ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dell'art. l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Santa Guzzetta

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

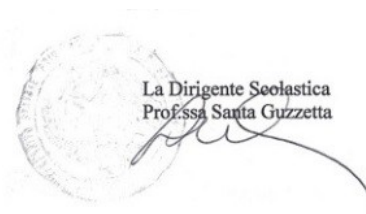
Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa. Responsabile del procedimento: prof.ssa Santa Guzzetta e-mail: principessaelenascuola@gmail.it responsabile dell'istruttoria; il foro competente per tutte le eventuali controversie è il foro di Palermo

ALLEGATI:

1) allegato a: domanda di partecipazione


La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.l. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa